

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

SANDRO ZAFFIRI

Italiana
17/01/1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2004-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- 2001-2003
- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- 1995 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- 1990 -1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- 1981 - 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Presidente Coop. Servizi

Coop.
Privata
Responsabile

Consulente Deloitte

Deloitte Touche Tohmatsu
Privato, consulenza
Consulente progetti FS
Progetti di automazione segnaletica

Segretario Nazionale UIL Trasporti

UIL Trasporti sede Roma
Pubblico
Distaccato dal lavoro per attività sindacale

- Responsabile nella negoziazione dei contratti Collettivi Nazionali di Lavoro
- Mediatore nei rapporti Internazionali (Commissioni presso il Parlamento Europeo)

Segretario Regionale UIL Trasporti Marche

Ferrovie dello Stato sede Ancona
Pubblico
Distaccato dalle FS per attività sindacale
Responsabile nella Negoziazione di contratti di lavoro con le aziende di trasporto a livello Regionale

Segretario Compartimentale Marche/Umbria/Abruzzo UIL Ferrovieri (S.I.U.F.)

Ferrovie dello Stato sede Ancona
Pubblico
Distaccato dal lavoro per attività sindacale
Responsabile nella Negoziazione di contratti di lavoro

- 1975 - 1980
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Segretario Provinciale Ferrovieri UIL(S.I.U.F)

Azienda autonoma Ferrovie dello Stato

Pubblico

Tecnico

Responsabile nella Negoziazione di Rapporti di lavoro a livello provinciale

- 1969 - 1971
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Tecnico delle Ferrovie dello Stato

Ferrovie dello Stato

Pubblico

Tecnico impianti elettrici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1967
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma Perito Elettrotecnico

Istituto Tecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Rapporti con Manager e componenti del Consiglio di Amministrazione delle Società per la negoziazione dei Contratti Collettivi
- Rapporti con Istituzioni, Ministri, Assessori regionali, Presidenti di Regione
- Amministrazione Società cooperativa Srl

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONE E COORDINAMENTO DI GRUPPI DI PERSONE

PATENTE O PATENTI

Auto / Moto A, B